

ZARZĄDZENIE NR 8/2025/2026
DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ
IM. SZARYCH SZEREGÓW W GÓRKACH
z dnia 07 stycznia 2026 r.

w sprawie: **wprowadzenia sprawozdania z wykonania planu działalności Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Górkach za rok 2025 oraz wprowadzenia Planu działalności Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Górkach na rok 2026 wraz z oszacowaniem ryzyk dla celów wykazanych w tym planie**

Na podstawie:

- 1) Art. 70 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.);*
 - 2) Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 września 2010 r. w sprawie planu działalności i sprawozdania z jego wykonania (Dz. U. z 2010 r. nr 187 poz. 1254);*
 - 3) Zarządzenia Nr PKZ.0050.141.2012 Wójta Gminy Dębe Wielkie z dnia 31.12.2012 r. w sprawie określenia organizacji i funkcjonowania kontroli zarządczej w Gminie Dębe Wielkie*
- zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Wprowadza się Sprawozdanie z wykonania Planu działalności Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Górkach za rok 2025.
2. Sprawozdanie z wykonania Planu działalności stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

1. Wprowadza się do zapoznania przez wszystkich pracowników Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Górkach Plan działalności na rok 2026 wraz z oszacowaniem ryzyka dla celów wykazanych w tym planie.
2. Plan działalności Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Górkach na rok 2026 stanowi **Załącznik Nr 2** do niniejszego zarządzenia.
3. Rejestr ryzyk dla celów wykazanych w planie działalności na rok 2026 stanowi **Załącznik Nr 3** do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

/-/Renata Osica-Duszczyk
Dyrektor szkoły

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 8/2025/2026 Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Górkach z dnia 07.01.2026 r. w sprawie wprowadzenia sprawozdania z wykonania planu działalności Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Górkach za rok 2025 oraz wprowadzenia Planu działalności Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Górkach na rok 2026 wraz z oszacowaniem ryzyk dla celów wykazanych w tym planie

Sprawozdanie z wykonania Planu Działalności Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Górkach za rok 2025

Lp.	Cel	Nazwa miernika	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
1.	Budowanie pozytywnego klimatu szkoły. Wzmacnianie więzi społecznych całej społeczności szkolnej, kształtowanie zaufania w szkole.	1. Liczba zorganizowanych warsztatów przez pedagoga i psychologa szkoły dla uczniów dotyczących tematów: akceptacji, zaufania, wzajemnego szacunku. 2. Liczba uroczystości, konkursów, przedsięwzięć organizowanych przez szkołę we współudziale instytucji zewnętrznych. 3. Liczba wyjazdów, wycieczek oraz spotkań organizowanych przez nauczycieli i wychowawców we współudziale z rodzicami lub instytucjami.	1. Minimum 1 warsztaty organizowane w II półroczu roku szkolnego 2024/2025 w każdej klasie. 2. Co najmniej 3 zorganizowane uroczystości w II półroczu roku szkolnego 2024/2025 przy współudziale instytucji zewnętrznych. 3. Co najmniej dwa zorganizowane wyjścia, wycieczki lub spotkania.	Wszystkie zaplanowane działania zostały zrealizowane – w każdej klasie przeprowadzono co najmniej jeden warsztat przez pedagoga i psychologa dotyczący akceptacji, zaufania i wzajemnego szacunku, zorganizowano co najmniej trzy uroczystości, konkursy lub przedsięwzięcia we współudziale z instytucjami zewnętrznymi oraz odbyły się co najmniej dwa wyjścia, wycieczki lub spotkania z udziałem rodziców i/lub instytucji.	1. Organizacja przez pedagoga i psychologa warsztatów dla uczniów klas I-VIII o tematyce akceptacji, zaufania oraz wzajemnego szacunku. 2. Regularne organizowanie spotkań z rodzicami, aby omawiać zarówno sukcesy, jak i wyzwania uczniów, a także wspierać ich zaangażowanie w życie szkoły. 3. Organizacja dla uczniów warsztatów, szkoleń na temat rozwiązywania konfliktów, empatii, współpracy w grupach i wyrażania swoich emocji w konstruktywny sposób. 4. Inicjowanie działań, w ramach których uczniowie, nauczyciele i rodzice będą współpracować przy podejmowaniu ważnych decyzji dotyczących życia szkoły (np. wybór tematów projektów szkolnych, ustalanie zasad funkcjonowania szkoły).	Zrealizowano wszystkie zaplanowane zadania służące realizacji celu.

					5. Regularne przeprowadzanie ankiet lub spotkań z uczniami, nauczycielami i rodzicami, mających na celu ocenę atmosfery w szkole oraz identyfikację obszarów do poprawy. 6. Zorganizowanie spotkań z osobami, które kreują wizerunek publiczny, które uświadomią uczniom o konsekwencjach budowania pozytywnego wizerunku szkoły - przekazywanie wzorców. 7. Organizacja wykładów dla rodziców odnośnie poszanowania wartości, które opierają się na wyrażaniu szacunku w rodzinie i środowisku.	
2.	Rozwijanie u dzieci i uczniów świadomości własnych zainteresowań, predyspozycji i mocnych stron oraz kształtowanie pozytywnego nastawienia do nauki i pracy poprzez poznawanie różnych zawodów, środowisk pracy i ścieżek edukacyjnych.	Liczba zorganizowanych zajęć i ćwiczeń pomagających uczniom odkrywać swoje zainteresowania, talenty i mocne strony.	Co najmniej 90 % w stosunku do zaplanowanej liczby zajęć i ćwiczeń.	Osiągnięto co najmniej 90% zaplanowanej liczby zajęć i ćwiczeń pomagających uczniom odkrywać swoje zainteresowania, talenty i mocne strony.	1. Porady i konsultacje indywidualne oraz w klasie zorganizowane przez pedagoga, psychologa, doradcę zawodowego. 2. Poznawanie zawodów – organizowanie spotkań z przedstawicielami różnych profesji, wycieczki do zakładów pracy, warsztaty tematyczne. 3. Tematyczne lekcje wychowawcze wspomagające treści ukierunkowania zawodowego. Omawianie różnych ścieżek edukacyjnych i zawodowych, wskazywanie powiązań między przedmiotami szkolnymi a przyszłością zawodową. 4. Prowadzenie przez nauczycieli wychowawców zajęć i ćwiczeń pomagających uczniom odkrywać swoje zainteresowania, talenty i mocne strony. Prowadzenie ćwiczeń umiejętności przydatnych w przyszłej pracy, takich jak komunikacja, kreatywność, współpraca czy rozwiązywanie problemów. 5. Organizowanie w oddziale przedszkolnym dni tematycznych,	Zrealizowano wszystkie zaplanowane zadania służące realizacji celu.

					projektów edukacyjnych i zabaw symulujących różne zawody. 6. Organizacja konkursu o tematyce aktywności zawodowej. Angażowanie rodziców do opowiadania o swoich zawodach i wspierania dzieci w odkrywaniu ich potencjału.	
3.	Doskonalenie systemu udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej.	1. Liczba kontroli dokumentacji prowadzonej przez pedagoga i psychologa szkolnego. 2. Liczba uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole.	1. Minimum jedna kontrola w miesiącu oznaczona wpisem w e-dzienniku. 2. 100 % w stosunku do uczniów posiadających opinie, orzeczenia oraz wskazania wychowawców.	Przeprowadzono co najmniej jedną kontrolę dokumentacji prowadzonej przez pedagoga i psychologa szkolnego w każdym miesiącu oraz objęto 100% uczniów wymagających pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodnie z posiadanymi opiniami, orzeczeniami i wskazaniami wychowawców.	1. Aktywna współpraca z rodzicami dzieci objętych pomocą specjalistyczną. Omówienie z rodzicami celu organizowanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej, informowanie rodziców o potrzebie organizowania pomocy psychologiczno--pedagogicznej oraz systematycznie o postępach dziecka. 2. Organizowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej poprzez ustalenie form pomocy psychologiczno-pedagogicznych, okresu ich udzielania oraz wymiaru godzin, w którym poszczególne formy będą realizowane. 3. Kontrolowanie systematyczności prowadzonej dokumentacji przez specjalistów w szkole. 4. Monitorowanie kompetencji, okresowa ocena kompetencji kadry w zakresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej i dostarczanie im wsparcia, jeśli tego wymagają. 5. Zapewnienie regularnego kontaktu z rodzicami ucznia, aby monitorować efektywność podjętych działań, informować ich o postępach i wspólnie ustalać dalsze kroki. 6. Wzmocnienie nadzoru pedagogicznego nad pracą psychologa. 7. Na podstawie zebranych danych i opinii zespołu pomocowego należy	Zrealizowano wszystkie zaplanowane zadania służące realizacji celu.

					elastycznie dostosowywać podejście do ucznia, zmieniając metody pracy, wprowadzając nowe techniki wsparcia lub dostosowując cele. 8. Ocena skuteczności: przeprowadzana na różnych etapach realizacji pomocy, celem sprawdzenia czy metody i strategie są skuteczne, czy uczniowie wykazują postępy, oraz czy cele zostały osiągnięte.	
4.	Kształtowanie zachowań służących zdrowiu, rozwijanie sprawności fizycznej i nawyku aktywności ruchowej. (Zgodnie z kierunkami polityki oświatowej Państwa na rok szkolny 2024/2025)	1. Liczba zorganizowanych zajęć dla uczniów o tematyce zdrowego stylu życia. 2. Liczba zorganizowanych w oddziale przedszkolnym zajęć gimnastycznych, które angażują dzieci w różnorodne formy aktywności fizycznej (m.in. biegi, skoki, gry zespołowe, tańce) 3. Liczba przeprowadzonych zajęć udzielania pierwszej pomocy w klasach i – VII w roku 2025	1. Co najmniej jedna godzina lekcyjna w każdym oddziale w drugim półroczu roku szkolnego 2024/2025. 2. Co najmniej raz w tygodniu w każdym oddziale przedszkolnym w drugim półroczu roku szkolnego 2024/2025 3. Zgodnie z przyjętym planem pracy wychowawców.	W każdym oddziale przeprowadzono co najmniej jedną lekcję na temat zdrowego stylu życia w drugim półroczu roku szkolnego 2024/2025, w każdym oddziale przedszkolnym zorganizowano zajęcia gimnastyczne angażujące dzieci w różnorodne formy aktywności fizycznej co najmniej raz w tygodniu, a zajęcia z udzielania pierwszej pomocy w klasach I–VII zostały przeprowadzone zgodnie z przyjętym planem pracy wychowawców.	1. Organizowanie zajęć tematycznych, podczas których dzieci uczą się o zdrowym stylu życia. Mogą to być proste gry i zabawy edukacyjne na temat higieny osobistej, zdrowego odżywiania, znaczenia snu i unikania złych nawyków, takich jak nadmierne spożycie słodczy. 2. Organizowanie codziennych zajęć gimnastycznych w oddziale przedszkolnym, które angażują dzieci w różnorodne formy aktywności fizycznej, takie jak biegi, skoki, gry zespołowe czy tańce. 3. Przeprowadzenie zajęć wychowawczych dotyczących nauki udzielania pierwszej pomocy w klasach I – VII Szkoły Podstawowej.	Zrealizowano wszystkie zaplanowane zadania służące realizacji celu.

Oświadczam, że nie posiadam informacji, które nie zostały umieszczone w sprawozdaniu z funkcjonowania kontroli zarządczej, a które mogły negatywnie wpłynąć na obraz sytuacji jednostki.

.....

(data i podpis)

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 8/2025/2026 Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Górkach z dnia 07.01.2026 r. w sprawie wprowadzenia sprawozdania z wykonania planu działalności Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Górkach za rok 2025 oraz wprowadzenia Planu działalności Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Górkach na rok 2026 wraz z oszacowaniem ryzyk dla celów wykazanych w tym planie

Plan działalności na rok 2026

dla Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Górkach

Lp.	Cel	Nazwa miernika	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	Najważniejsze zadania służące realizacji celu.	Osoba bezpośrednio odpowiedzialna za realizację celu.
1.	Wzmacnianie współpracy ze środowiskiem rodzinnym.	Liczba skutecznie rozwiązanych sytuacji konfliktowych z rodzicami.	100% sytuacji wymagających interwencji rozwiązywanych w sposób zgodny z procedurami szkoły.	1. Organizowanie regularnych spotkań z rodzicami, w tym zebrań, konsultacji indywidualnych i grupowych, w celu omówienia postępów uczniów i bieżących problemów wychowawczych. 2. Prowadzenie działań informacyjnych dla rodziców dotyczących programów edukacyjnych, projektów szkolnych, metod wychowawczych oraz wsparcia psychologiczno-pedagogicznego. 3. Włączanie rodziców w proces podejmowania decyzji dotyczących życia szkoły, np. poprzez rady rodziców, ankiety, konsultacje tematyczne. 4. Organizowanie warsztatów i spotkań edukacyjnych dla rodziców z zakresu wychowania, komunikacji, profilaktyki zdrowia psychicznego i bezpieczeństwa dzieci. 5. Systematyczne informowanie	Dyrektor szkoły, pedagog szkolny, wychowawcy klas

				rodziców o działaniach szkoły i możliwościach wsparcia uczniów, w tym poprzez platformy komunikacyjne, newslettery i tablice informacyjne. 6. Współpraca z rodzicami w rozwiązywaniu konfliktów, trudnych sytuacji wychowawczych oraz problemów związanych z nauką i zachowaniem dzieci. 7. Monitorowanie i dokumentowanie kontaktów ze środowiskiem rodzinnym w celu oceny skuteczności współpracy i wprowadzania ewentualnych usprawnień. 8. Diagnoza sytuacji konfliktowych i trudnych kontaktów z rodzicami 9. Organizacja spotkań mediacyjnych i konsultacji indywidualnych 10. Współpraca z pedagogiem, psychologiem i dyrekcją w trudnych sytuacjach 11. Opracowanie i stosowanie procedur postępowania w kontaktach z trudnymi rodzicami.	
2	Zapewnienie przestrzegania obowiązujących zasad i regulaminów szkoły.	Liczba przypadków egzekwowania zasad/regulaminów szkoły oraz skutecznie zastosowanych przewidzianych procedur w sytuacjach naruszenia.	100% przypadków naruszenia zasad/regulaminów rozpatrzonych zgodnie z obowiązującymi procedurami szkolnymi.	1. Systematyczne przypominanie uczniom zasad i regulaminów obowiązujących w szkole podczas lekcji wychowawczych, zebrań i spotkań klasowych. 2. Monitorowanie przestrzegania regulaminów przez nauczycieli i wychowawców w codziennej pracy z uczniami. 3. Stosowanie jasnych, przewidzianych procedur w sytuacjach naruszenia zasad, w tym udokumentowanie podjętych działań. 4. Organizowanie działań wychowawczych i profilaktycznych mających na celu kształtowanie odpowiedzialnych postaw oraz rozumienie konsekwencji naruszania zasad. 5. Konsultacje i współpraca z	Dyrektor szkoły, we współpracy z wychowawcami klas i pedagogiem szkolnym.

				pedagogiem szkolnym, psychologiem oraz dyrekcją w przypadkach trudnych naruszeń regulaminu.	
3	Redukcja agresji wśród uczniów.	Liczba incydentów agresji fizycznej i słownej wśród uczniów w świetlicy i na terenie szkoły.	Redukcja incydentów agresji o co najmniej 50% w stosunku do poprzedniego roku.	1. Prowadzenie systematycznych obserwacji zachowań uczniów w świetlicy i na przerwach oraz dokumentowanie incydentów agresji. 2. Organizowanie zajęć profilaktycznych i terapeutycznych (m.in. zajęcia TUS – trening umiejętności społecznych) dla uczniów wykazujących agresywne zachowania. 3. Współpraca z pedagogiem, psychologiem i wychowawcami w opracowywaniu indywidualnych planów wsparcia dla uczniów agresywnych. 4. Konsultacje i regularne spotkania z rodzicami uczniów w celu omawiania zachowań dzieci i wspólnego ustalania strategii wychowawczych. 5. Wdrażanie działań wychowawczych w klasach i świetlicy, mających na celu rozwijanie empatii, umiejętności komunikacji, rozwiązywania konfliktów oraz kontrolowania emocji. 6. Wprowadzanie i egzekwowanie jasnych zasad obowiązujących w świetlicy i na terenie szkoły oraz konsekwentne stosowanie przewidzianych procedur w przypadku naruszeń.	Pedagog szkolny i psycholog szkolny, we współpracy z wychowawcami klas oraz nauczycielami świetlicy.

Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 8/2025/2026 Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Górkach z dnia 07.01.2026 r. w sprawie wprowadzenia sprawozdania z wykonania planu działalności Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Górkach za rok 2025 oraz wprowadzenia Planu działalności Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Górkach na rok 2026 wraz z oszacowaniem ryzyk dla celów wykazanych w tym planie

Arkusz identyfikacji, oceny oraz metod przeciwdziałania ryzyku dla celów Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Górkach wykazanych w planie działalności Szkoły na rok 2026

Lp.	Cel/zadanie	REJESTR CELÓW I RYZYKA										Załącznik nr 2 do wytycznych
		Identyfikacja ryzyka				Analiza ryzyka			Odpowiedź na ryzyko			
		Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku	Wykonana na koniec roku wartość	Zidentyfikowane ryzyko – nazwa ryzyka	Opis ryzyka	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Skutki wystąpienia ryzyka	Istotność ryzyka	Podjęte działania	Reakcja na ryzyko	Działania planowane	Właściciel ryzyka (osoba odpowiedzial na)
1.	Wzmacnianie współpracy ze środowiskiem rodzinnym.	100% sytuacji wymagających interwencji rozwiązywanych w sposób zgodny z procedurami szkoły	-	Niska frekwencja rodziców na spotkaniach i konsultacjach	Rodzice nie uczestniczą w zebraniach, warsztatach ani konsultacjach, co utrudnia współpracę ze szkołą.	2	3	6	Organizacja spotkań w dogodnych godzinach, powiadamianie rodziców z wyprzedzeniem, wykorzystanie różnych kanałów komunikacji (e-dziennik, newsletter)	K	Monitorowanie frekwencji, zachęcanie rodziców do udziału poprzez indywidualne zaproszenia, ankiety zainteresowania tematyką spotkań	Dyrektor szkoły, wychowawcy klas
				Trudne kontakty i konflikty z rodzicami	Rodzice prezentują postawę konfliktową lub brak współpracy, co utrudnia wspólne podejmowanie decyzji i	3	3	9	Prowadzenie spotkań mediacyjnych, konsultacje indywidualne z pedagogiem szkolnym, dokumentowanie ustaleń	K	Szkolenia kadry z zakresu komunikacji z trudnymi rodzicami, opracowanie procedur postępowania w sytuacjach	Dyrektor szkoły, pedagog szkolny

					realizację działań wychowawczych.						konfliktowych	
2.	Zapewnienie przestrzegania obowiązujących zasad i regulaminów szkoły.	100% przypadków naruszenia zasad/regulaminów rozpatrzonych zgodnie z obowiązującymi procedurami szkolnymi.	-	Nieprzestrzeganie regulaminów przez uczniów, szczególnie dot. używania telefonów komórkowych	Uczniowie nie stosują się do zasad szkoły, co może prowadzić do zaburzeń dyscypliny, konfliktów i zagrożeń bezpieczeństwa.	3	3	9	Przypominanie regulaminów podczas lekcji wychowawczych i zebrań, stosowanie przewidzianych procedur w przypadku naruszeń, dokumentowanie incydentów	K	Prowadzenie dodatkowych działań wychowawczych i profilaktycznych, włączanie rodziców w proces wychowawczy	Dyrektor szkoły, wychowawcy klas, pedagog szkolny
				Trudne sytuacje wychowawcze i konflikty w klasie	Naruszenia zasad mogą prowadzić do eskalacji konfliktów między uczniami lub między uczniami a nauczycielami	3	3	9	Interwencje wychowawcze, mediacje prowadzone przez pedagoga i dyrekcję	K	Szkolenia dla kadry z zakresu zarządzania konfliktem, włączenie psychologa szkolnego w przypadki trudne	Dyrektor szkoły, pedagog szkolny, wychowawcy klas
3.	Redukcja agresji wśród uczniów.	Redukcja incydentów agresji o co najmniej 50% w stosunku do poprzedniego roku.	-	Wzrost lub utrzymywanie się agresywnych zachowań uczniów	Uczniowie nadal wykazują agresję fizyczną lub słowną w świetlicy, klasie lub na przerwach, mimo dotychczasowych działań wychowawczych	2	2	4	Prowadzenie interwencji przez pedagoga i psychologa, wpisy w dzienniku, konsultacje z rodzicami, włączenie uczniów do zajęć TUS	K	Kontynuacja i systematyzacja zajęć TUS, dodatkowe warsztaty rozwijające umiejętności społeczne i radzenia sobie z emocjami, monitorowanie postępów	Pedagog szkolny, psycholog szkolny, wychowawcy klas, nauczyciele świetlicy
				Brak współpracy ze strony rodziców	Rodzice nie uczestniczą w konsultacjach, nie współpracują w zakresie wspierania dziecka w domu, co utrudnia skuteczność działań profilaktycznych	2	2	4	Prowadzenie rozmów indywidualnych, wysyłanie informacji o zachowaniach dziecka, omawianie strategii wychowawczych	K	Warsztaty dla rodziców, włączenie rodziców w programy wsparcia, regularne raportowanie postępów	Pedagog szkolny, wychowawcy klas
				Niewystarczające kompetencje	Nauczyciele nie zawsze	2	3	6	Szkolenia kadry z	K	Kolejne szkolenia i	Dyrektor szkoły,

				nauczycieli w radzeniu sobie z agresją	skutecznie reagują na agresywne zachowania, co może prowadzić do eskalacji konfliktów				zakresu komunikacji, mediacji i interwencji wychowawczej		superwizje, przygotowanie procedur postępowania w sytuacjach agresji	pedagog szkolny
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	-----------------