

Zarządzenie nr 30/2022/2023

Dyrektora Szkoły Podstawowej
im. Szarych Szeregów w Górkach

z dnia 05 lipca 2023 r.

w sprawie: **zmian do regulaminu wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Górkach**

Na podstawie: na podstawie art. 77² § 1, 2 i 6 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.) oraz art. 39 ust. 1-3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1960)

zarządzam, co następuje:

§1

W Regulaminie wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Górkach stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia wprowadzić następującą zmianę:

- ustala się nowy, maksymalny miesięczny poziom wynagrodzenia zasadniczego dla pracowników niebędących nauczycielami Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Górkach zgodny z Załącznikiem nr 1 do Regulaminu wynagradzania.

§2

Pozostała treść Regulaminu wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami w Szkole Podstawowej im. Szarych Szeregów w Górkach nie ulega zmianie.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania jej do wiadomości pracownikom z mocą obowiązującą od dnia 19 lipca 2023 r.

Dyrektor szkoły

/-/Renata Osica-Duszczyk

**Regulamin wynagradzania
pracowników niebędących nauczycielami
w Szkole Podstawowej im. Szarych Szeregów w Górkach
(stan na 1 lipca 2023 r.)**

Regulamin wynagradzania, zwany dalej regulaminem ustala się na podstawie art. 77² § 1, 2 i 6 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.) oraz art. 39 ust. 1-3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1960)

ROZDZIAŁ I.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Regulamin ustala warunki wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń . związanych z pracą, jak również tryb wypłaty wynagrodzenia za wykonaną pracę.

2. Ponadto regulamin ustalając warunki wynagradzania określa poziom wynagrodzenia zasadniczego, warunki przyznawania, sposób wypłacania innych nagród.

3. Regulamin obowiązuje pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **pracodawcy** - należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową im. Szarych Szeregów w Górkach;
- 2) **pracownikach** - należy przez to rozumieć osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w Szkole Podstawowej im. Szarych Szeregów w Górkach;
- 3) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530);
- 4) **rozporządzeniu** - należy przez to rozumieć rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1960).

ROZDZIAŁ II.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI WYNAGRADZANIA

§ 3. 1. Pracownikowi niebędącemu nauczycielem przysługuje wynagrodzenie stosowne do zajmowanego stanowiska oraz posiadanych kwalifikacji zawodowych oraz ilości i jakości wykonywanej pracy.

2. W Szkole Podstawowej im. Szarych Szeregów w Górkach obowiązuje miesięczny system wynagradzania.
3. Pracownikowi niebędącemu nauczycielem zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy przysługuje wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy określonego w umowie o pracę.
4. Na miesięczne wynagrodzenie pracownika składa się wynagrodzenie zasadnicze oraz dodatki do wynagrodzenia.
5. Pracownikowi przysługują inne świadczenia związane z wykonywaną pracą, wynikające z obowiązujących przepisów prawa pracy.
6. Dodatek za wieloletnią pracę przysługuje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa pracy.
7. Pracownikowi może zostać przyznany dodatek specjalny z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań.
8. Dodatek specjalny przyznaje dyrektor na czas określony.
9. Dodatek specjalny wypłacany jest w wysokości od 10% do 50 % wynagrodzenia zasadniczego pracownika.
10. Dodatek specjalny nie przysługuje pracownikowi za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje z tego tytułu zasiłek na ubezpieczenia społecznego.

ROZDZIAŁ III.

WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE

§ 4. 1. Wymagania kwalifikacyjne niezbędne do wykonywania pracy na poszczególnych stanowiskach ustala się na poziomie minimalnych wymagań kwalifikacyjnych, określonych w Rozporządzeniu.

ROZDZIAŁ IV.

MAKSYMALNY POZIOM WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO

§ 5. 1. Wynagrodzenie zasadnicze ustalone jest każdorazowo w umowie o pracę poprzez wskazanie kategorii zaszeregowania i kwoty należnej pracownikowi.

2. Minimalny miesięczny poziom wynagrodzenia zasadniczego pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, określa rozporządzenie.

3. Maksymalny poziom miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego w poszczególnych kategoriach zaszeregowania określa tabela stanowiąca **Załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu.

ROZDZIAŁ V.

NAGRODY

§ 6. 1. Pracownikowi niebędącemu nauczycielem, który ma szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej, wzorowo wypełnia powierzone mu zadania, wykazuje szczególną dbałość o mienie placówki, przejawia inicjatywę w pracy oraz podnosi kwalifikacje zawodowe zgodnie z potrzebami placówki może być przyznana **nagroda** według kryteriów stanowiących **Załącznik nr 2**

2. Nagroda jest przyznawana pracownikowi przez Dyrektora raz w roku za szczególne osiągnięcia w pracy.

3. Wysokość nagrody jest określona każdorazowo w indywidualnej decyzji dyrektora szkoły przyznającej pracownikowi nagrodę.

4. Pracownikowi nie przysługuje roszczenie o wypłatę nagrody.

5. W ramach środków na wynagrodzenia tworzy się fundusz nagród.

ROZDZIAŁ VI.

PRACA W GODZINACH NADLICZBOWYCH

§ 8. 1. Pracownikowi niebędącemu nauczycielem za pracę wykonywaną na polecenie przełożonego w godzinach nadliczbowych przysługuje wynagrodzenie lub czas wolny w

tym samym wymiarze, z tym, że wolny czas, na wniosek pracownika, może być udzielony w okresie bezpośrednio poprzedzającym urlop wypoczynkowy lub po jego zakończeniu.

2. Stawkę godzinową wynagrodzenia zasadniczego wynikającego z osobistego zaszergowania, określonego stawką miesięczną, ustala się dzieląc miesięczną stawkę wynagrodzenia pracownika niepedagogicznego przez liczbę godzin pracy przypadających do przepracowania w danym miesiącu.

ROZDZIAŁ VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9. 1. W sprawach nieuregulowanych regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu pracy, aktów wykonawczych do Kodeksu pracy oraz pozostałych przepisów prawa pracy.

2. Wszelkie zmiany regulaminu następować będą w drodze aneksów, w trybie właściwym dla jego przyjęcia.

3. Regulamin podaje się do wiadomości każdego przyjmowanego do pracy pracownika, a zapoznanie się z jego treścią pracownik potwierdza pisemnym oświadczeniem.

4. Integralną część regulaminu stanowią załączniki:

1) Maksymalny miesięczny poziom wynagrodzenie zasadniczego dla pracowników Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Górkach – **załącznik nr 1;**

2) Kryteria przyznawania nagrody dyrektora dla pracowników niebędących nauczycielami **załącznik nr 2.**

3) Oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem – **załącznik nr 3;**

4) Wniosek o wypłatę wynagrodzenia do rąk własnych – **załącznik nr 4;**

.....
(podpis i pieczętka przedstawiciela
Zakładowej Organizacji Związkowej)

.....
(podpis i pieczętka dyrektora szkoły)

Załącznik nr 1
do Regulaminu wynagradzania
pracowników niebędących nauczycielami
zatrudnionych w Szkole Podstawowej
im. Szarych Szeregów w Górkach

**MAKSYMALNY MIESIĘCZNY POZIOM WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO
DLA PRACOWNIKÓW NIEPEDAGOGICZNYCH
SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. SZARYCH SZEREGÓW W GÓRKACH**

Kategoria zaszeregowania	Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego
I	4700
II	5500
III	5800
IV	6000
V	6400
VI	6600
VII	6800
VIII	7000
IX	7200
X	7400
XI	7600
XII	8000
XIII	8400
XIV	8600
XV	8800
XVI	8900
XVII	9000
XVIII	9100
XIX	9200
XX	9300
XXI	9400
XXII	9500

**Kryteria przyznawania nagrody dyrektora
dla pracowników niebędących nauczycielami
w Szkole Podstawowej im. Szarych Szeregów w Górkach.**

Nagrodę dyrektora przyznaje się pracownikowi, który spełnia, co najmniej 3 podane poniżej kryteria:

1. Rzetelne i terminowe wykonywanie zadań.
2. Wykazywanie własnej inicjatywy w realizacji przydzielonych obowiązków.
3. Szczególnie staranny sposób prowadzenia dokumentacji.
4. Sumienne i sprawne wykonywanie dodatkowych poleceń dyrektora związanych z wykonywaną pracą.
5. Wyróżniająca dbałość o powierzony sprzęt.
6. Życzliwy stosunek do współpracowników, uczniów i interesantów.
7. Dążenie do podnoszenia kwalifikacji zawodowych.

Załącznik nr 3
do Regulaminu wynagradzania
pracowników niebędących nauczycielami
zatrudnionych w Szkole Podstawowej
im. Szarych Szeregów w Górkach

OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA

Niniejszym oświadczam, iż zapoznałem (-am) się z treścią Regulaminu Wynagradzania wprowadzonego Zarządzeniem Dyrektora z dnia
Zobowiązuję się do stosowania wszystkich jego postanowień.

.....
(podpis pracownika)

Załącznik nr 4
do Regulaminu wynagradzania
pracowników niebędących nauczycielami
zatrudnionych w Szkole Podstawowej
im. Szarych Szeregów w Górkach

.....
(imię i nazwisko pracownika)

.....
(miejsowość i data)

.....
(stanowisko)

Pani/Pan*

.....

**Dyrektor Szkoły
Podstawowej
im. Szarych Szeregów
w Górkach**

Wniosek o wypłatę wynagrodzenia do rąk własnych

Na podstawie art. 86 § 3 Kodeksu pracy wnoszę o wypłatę wynagrodzenia począwszy od wynagrodzenia za miesiąc r. do rąk własnych.

.....
(podpis pracownika)